

**Záznam o činnostech zpracování
zdravotní dokumentace
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

Správce: Základní škola Kralovice, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace, Nová 730, 331 41 Kralovice
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Ing. Jan Gubáš*, gubas@catania.cz

I. Účely zpracování

Zpracování zdravotní dokumentace – zdravotní způsobilosti

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:
Zákon č. 262/2006 §103 ZP

II. Kategorie subjektů údajů

Zaměstnanci

III. Kategorie osobních údajů

Jména příjmení zaměstnanců, datum narození, adresa bydliště

IV. Kategorie příjemců (zpřístupnění)

Smluvní lékař, vedení školy

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů (doba uložení)

Vstupní či periodická prohlídka – skartace 5 let po ztrátě platnosti dle Spisového a skartačního řádu

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Papírová podoba – vstupní, periodická prohlídka – uloženy v kanceláři ředitelky školy v uzamykatelné skříni